**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Должность:** Национальный эксперт по финансам

**Вид контракта:** Индивидуальный контракт

**Период оказания услуг:** Август-декабрь, 2017 г.

**1. Номер и название проекта**

00103301, Оценка потребностей в обучении и инфраструктуре Академии Правосудия

**2. Описание проекта**

1. Общая информация о проекте

Проект будет реализован в рамках проекта институционального укрепления сектора правосудия (JSISP) Всемирного банка. В рамках этого проекта ПРООН стремится поддерживать развитие сектора правосудия Казахстана путем оценки потребностей в обучении и возможностей физической инфраструктуры недавно созданной Академии Правосудия, которая является ключевым учреждением, отвечающим за профессиональную подготовку судей и судейских кадров Казахстана. Результатом проекта является подробный оценочный отчет о существующих учебных потребностях Академии, физических объектах, включая инфраструктуру и ИКТ, а также рекомендации относительно финансовых источников и механизмов для модернизации существующей инфраструктуры до стандартов международного уровня. В целом это позволит обеспечить устойчивую работу Академии, профессиональное образование судей и сотрудников судов и расширить доступ к правосудию для всех, включая уязвимые группы.

1. Описание требуемых услуг

Совершенствование потенциала в организации обучения судей и сотрудников судебной системы, а также укрепление физической и информационно-технологической инфраструктуры для обучения являются основным приоритетом к обеспечению эффективности и профессионализма судебной системы Казахстана. Основная роль в обеспечении этого приоритета возложена на вновь образованную Академию правосудия при Верховном Суде Республики Казахстан[[1]](#footnote-1) (далее – Академия), преобразованной из Института правосудия, который был частью Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан. Академия несет ответственность за обучение судей и сотрудников судебной системы Казахстана.

Для того, чтобы Академия правосудия при Верховном Суде РК отвечала потребностям в обучении сотрудников судебной системы 21-го века, необходимо обеспечить долгосрочное устойчивое развитие Академии, которое включает в себя выработку оптимального варианта финансирования Академии для снижения затрат с одновременным увеличением числа экономически эффективных источников ее финансирования.

1. Актуальность/цель работы

Реализация данного проекта позволит окончательно сформировать стратегию дальнейшего развития Академии правосудия, которая будет включать в себя выработку, оценку и реализацию оптимального подхода к модернизации Академии, который позволит обеспечить необходимое финансирование для выполнения задач, поставленных перед Академией в рамках Плана Нации-100 конкретных шагов и Стратегии судебного образования на 2017 – 2020 годы.

Цели работы:

* Определение наиболее экономичного и функционального подхода к модернизации Академии, включая возможность внесения изменений в законодательство, регулирующее деятельность Академии, Устав и внутренние правоустанавливающие документы Академии;
* Оценка возможных источников финансирования, включая, но не ограничиваясь, средства Республиканского бюджета, государственно-частное партнерство (ГЧП), займы и концессии, использование средств Всемирного банка, другие виды заимствования (местное или международное), использование имеющегося имущества в качестве активов и/или сочетание вышеуказанных вариантов;
* Определение потенциальных финансовых/временных ограничений для каждого изученного источника финансирования;
* Содействие в разработке подробных рекомендаций по финансированию 2-3 сценариев для рассмотрения казахстанскими государственными органами с выработкой наиболее применимой рекомендации с разработкой пошагового плана действий по достижению нужного результата;
* Содействие в разработке проекта Стратегии развития Академии;
* Содействие в разработке Плана мероприятий по реализации Стратегии развития Академии (с вариантами финансирования для снижения затрат с одновременным увеличением числа экономически эффективных источников финансирования и содержания/эксплуатации современной Академии).
1. Бенефициары проекта и другие заинтересованные стороны
* Верховный Суд РК, sud.gov.kz;
* Академия правосудия при Верховном Суде РК, <http://academy.sud.kz>;
* Министерство юстиции РК, [www.adilet.gov.kz](http://www.adilet.gov.kz) ;
* Всемирный Банк, http://www.worldbank.org/en/country/kazakhstan/projects.

**3. Содержание работы**

Национальный эксперт по финансам будет работать в тесном взаимодействии с руководителем подгруппы Проекта, предоставляя технические знания в области разработки моделей финансирования и определения потенциальных источников финансирования для модернизации Академии с акцентом на национальный контекст, правовые рамки и учредительные документы Академии. Обязанности Национального эксперта включают, но не ограничиваются следующим:

* Проводить оценку предварительной стоимости мероприятий, обеспечивающих потребность в обучении и потенциала в организации обучения в соответствии с лучшими международными практиками;
* Проводить оценку расчетной стоимости потребностей в инфраструктуре и ИКТ в соответствии с лучшими международными практиками;
* Содействовать анализу существующих правовых рамок, применимых к предлагаемым вариантам финансирования модернизации Академии, включая роли и полномочия различных институтов и учреждений как на республиканском, так и на местном уровнях, а также сотрудничество между государственными и частными организациями (в вариантах, где такое существует);
* Содействовать пересмотру статуса предлагаемого имущества с юридической, технической и экономической / финансовой точек зрения;
* Содействовать определению правовых отношений между Академией и другими организациями, участвующими в каждом из предлагаемых вариантов/моделей финансирования;
* Оказывать существенную поддержку при разработке подробных рекомендаций по 2-3 сценариям финансированию Академии для рассмотрения казахстанскими государственными органами и выработки рекомендации для наиболее применимого сценария с разработкой пошагового плана действий по достижению нужного результата;
* Оказывать существенную поддержку при разработке подробного финансового расчета и необходимого потока средств (из различных источников, если это предусмотрено соответствующим вариантом);
* Содействовать разработке финансовых моделей и выявлению потенциальных источников финансирования для модернизации Академии (включая ГЧП, займы, концессии и т.д.);
* Содействовать проведению оценки финансового воздействия (только за пределами финансовых потоков) по каждому варианту, подчеркивая один или два рекомендуемых варианта).

**4. Ожидаемые конечные результаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No.  | Ожидаемые итоговые документы  | Дата исполнения | Рассмотрение и утверждение |
|  | Подготовка предложений для Промежуточного отчета №1 по Оценке потребностей в обучении и инфраструктуре (ОПОИ), а также презентации сопровождающей ОПОИ. Предложения должны включать в себя соответствующий финансово-экономический анализ, отчеты и рекомендации с механизмами их пошаговой реализации, вытекающие из объемов, задач и обязанностей настоящего технического задания. | 22 сентября 2017 | Руководитель Проекта |
|  | Подготовка отчета по результатам анализа 2-3 сценариев финансированию Академии, включая разработку финансовых моделей и выявлению потенциальных источников финансирования для модернизации Академии, а также подробного финансового расчета и необходимых финансовых потоков (из различных источников). | 20 октября 2017 |
|  | Подготовка предложений для Промежуточного отчета №2, включая Проект Стратегии развития Академии, Механизм реализации рекомендаций и План действий по финансированию и реализации обучения и инфраструктуры (СПДФРОИ), а также презентации, сопровождающей СПДФРОИ. Предложения должны включать в себя соответствующий анализ, отчеты и рекомендации с механизмами их пошаговой реализации, вытекающие из объемов, задач и обязанностей настоящего технического задания. | 17 ноября 2017 |
|  | Подготовка предложений для Финального отчета о результатах оценки, включая четкий набор практически осуществимых рекомендаций, определение приоритетов и последовательность действий; и разбивка затрат и ожидаемых доходов Академии. | 15 декабря 2017 |

**5. Организационные механизмы**

ПРООН заключит контракт с национальным экспертом согласно утвержденным процедурам ПРООН по найму на индивидуальный контракт. Оплата услуг будет произведена из средств проекта при удовлетворительном выполнении обязанностей и достижении результатов. Результаты работы должны быть одобрены руководителем Проекта и директором Департамента эффективного управления ПРООН.

* Национальный эксперт работает под непосредственным руководством руководителя Проекта;
* Национальный эксперт несет ответственность за качество выполненных работ;
* Национальный эксперт обеспечивает своевременное и рациональное планирование, выполнение мероприятий и достижение результатов в соответствии с Техническим заданием;
* Национальный эксперт предоставляет результаты работы согласно пункту 4 данного Технического задания;
* Национальный эксперт должен предоставить все материалы и отчеты в электронном виде в формате Word (Arial, 12) на русском языке.

**5. Сроки исполнения работ по контракту**

Контракт будет заключен сроком на 5 месяцев для выполнения всех результатов, перечисленных выше в течение августа – декабря 2017 года. Работа должна быть начата сразу после подписания контракта.

**6. Место выполнения работ**

Выполнение работ будет проходить в страновом офисе ПРООН Казахстан.

**7. Квалификационные требования**

* Степень магистра в области финансов, экономики или в соответствующей области;
* Не менее 5 лет опыта работы в сфере государственных финансов, экономики, бизнес/финансового менеджмента, моделей финансирования, национальных и международных финансовых учреждений, источников финансирования государственных проектов, таких как ГЧП, концессия и т. д., финансового сектора в Казахстане;
* Опыт предоставления технических знаний в разработке моделей финансирования и выявлении потенциальных источников финансирования;
* Свободное владение русским языком.

**8. Ценовые предложения и график платежей**

Это договор единовременной суммы выплат по каждому выполненному результату. Договор должен включать в себя все расходы эксперта, включая его гонорар, транспортные расходы, командировочные расходы, расходы на связь и любые другие соответствующие расходы для выполнения задания и необходимые для получения вышеуказанных результатов в рамках Технического задания.

Оплата будет производиться траншами после утверждения промежуточных отчетов, на основании вышеуказанных результатов руководителем проекта и подписания сертификата выполнения услуг по каждому результату директором Департамента эффективного управления ПРООН.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Результаты** | **Дата завершения** | **Сумма,** |
| % | тенге |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  | **Итого:** |  | **100%** |  |

**9. Необходимые документы**

Следующие документы должны быть приложены к Вашему предложению:

* Должным образом заполненное и подписанное письмо заявителя к ПРООН, подтверждающее интерес и готовность для задания индивидуального подрядчика (форма ПРООН);
* Заполненная форма Р11 (форма ПРООН) и/или подробное резюме CV, включающее в себя опыт работы, образование, навыки, релевантные для выполнения задания, а также всю необходимую контактную информацию (электронный адрес, телефон и т.д.). В форме P11 необходимо указать трех рекомендателей и их контактные данные (телефон, электронный адрес, и т.д.);
* Финансовое предложение должно включать все расходы по контракту, с указанием подробной разбивки расходов согласно прилагаемой формы.

[Форма P11](http://www.kz.undp.org/content/dam/kazakhstan/docs/Procurement-unit/UNDP-KAZ-P11%20modified%20for%20SCs%20and%20ICs-%D1%80%D1%83%D1%81.doc) и [Форма подтверждения интереса и готовности с финансовым предложением](http://www.kz.undp.org/content/kazakhstan/ru/home/operations/procurement/ic-contracts/jcr%3Acontent/centerparsys/download_0/file.res/Template%20for%20Confirmation%20of%20Interest%20and%20Submission%20of%20Financial%20Proposal_RUS.docx) находятся на сайте <http://www.kz.undp.org/content/kazakhstan/ru/home/operations/procurement/ic-contracts.html>

Прямая ссылка на документ ([Форма P11](file:///C%3A%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CINetCache%5CContent.Outlook%5CDownloads%5C%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%20P11)): [http://www.kz.undp.org/content/dam/kazakhstan/docs/Procurement-unit/UNDP-KAZ-P11%20modified%20for%20SCs%20and%20ICs-%d1%80%d1%83%d1%81.doc](http://www.kz.undp.org/content/dam/kazakhstan/docs/Procurement-unit/UNDP-KAZ-P11%20modified%20for%20SCs%20and%20ICs-%D1%80%D1%83%D1%81.doc)

Прямая ссылка на документ ([Форма подтверждения интереса и готовности с финансовым предложением](http://www.kz.undp.org/content/kazakhstan/ru/home/operations/procurement/ic-contracts/jcr%3Acontent/centerparsys/download_0/file.res/Template%20for%20Confirmation%20of%20Interest%20and%20Submission%20of%20Financial%20Proposal_RUS.docx) находятся):

[http://www.kz.undp.org/content/kazakhstan/ru/home/operations/procurement/ic-contracts/jcr%3acontent/centerparsys/download\_0/file.res/Template%20for%20Confirmation%20of%20Interest%20and%20Submission%20of%20Financial%20Proposal\_RUS.docx](http://www.kz.undp.org/content/kazakhstan/ru/home/operations/procurement/ic-contracts/jcr%3Acontent/centerparsys/download_0/file.res/Template%20for%20Confirmation%20of%20Interest%20and%20Submission%20of%20Financial%20Proposal_RUS.docx)

**10. Критерии для выбора наилучшего предложения**

Процесс отбора будет проводиться на основе комбинированного метода оценки.

Кумулятивный анализ

При применении этого метода, договор подписывается с тем заявителем, чье предложение было оценено и определено как:

a) соответствующее/приемлемое и

b) предлагающее самую низкую цену/стоимость

\* Техническая оценка: 70%

\* Финансовая оценка: 30%

Только кандидаты, набравшие не менее 350 баллов по результатам технической оценки, будут допущены к финансовой оценке.

**Согласовано:**

**Константин Сокульский**

**Директор Департамента эффективного управления**

1. Академия правосудия при Верховном Суде образована в соответствии с Указом Президента РК от 18 февраля 2016 года №198. Академия реализует образовательные программы послевузовского образования; осуществляет переподготовку, повышение квалификации судей и работников судебной системы; осуществляет научную деятельность. Деятельность Академии координируется и контролируется Верховным Судом. Управление Академией осуществляется ректором, который назначается приказом Председателя Верховного Суда. Академия функционирует в трех направлениях: специализированная 2-летняя магистратура, Центр переподготовки и повышения квалификации судей и работников судебной системы и Научно-исследовательский центр. [↑](#footnote-ref-1)